triesen
mein lebens(t)raum

Auszug aus dem PROTOKOLL NR. 06/23

Genehmigt am 25. Mai 2023

über die Sitzung des Gemeinderats

Datum	2. Mai 2023
Zeit	17:30 Uhr – 19:45 Uhr
Ort	Rathaus, GR-Sitzungszimmer (2. Obergeschoss)
Vorsitz	Daniela Erne, Gemeindevorsteherin
Anwesend	Alle Mitglieder des Gemeinderats
Entschuldigt	
Referenten / Berater	-

Gemeindevorsteher:	Ein Gemeinderat:	Für das Protokoll:
Erne Daniela	*Banzer Dominik*	*Eggenberger Esther*

134- 06-23 Gemeindevorstehung - Wahl des Vizevorstehers / der Vizevorsteherin E

Die Gemeindevorsteherin übergibt der Fortschrittlichen Bürgerpartei das Wort. Diese schlagen Kurt Salzgeber zur Wahl als Vizevorsteher vor. Der zur Wahl vorgeschlagene Rat erklärt sich bereit sich der Wahl zu stellen und bei erfolgreicher Wahl das Amt anzunehmen. Die Gemeindevorsteherin gratuliert Kurt Salzgeber zur Nomination als Vizevorsteher und schlägt für den Wahlgang eine offene Wahl vor.

Wahlergebnis: (einstimmig: 10 Ja: 3 FBP, 5 VU, 1 FL, 1 DPL / Ausstand: 1 FBP)
Zum Vizevorsteher wird GR Kurt Salzgeber von der Fortschrittlichen Bürgerpartei gewählt.

Anschliessend informiert die Gemeindevorsteherin über das weitere Vorgehen:
- Die Vereidigung der Gemeindevorsteher und Vizevorsteher durch die Fürstliche Regierung erfolgt am Freitag, 12. Mai 2023 um 10:00 Uhr im Fürst Johannes Saal im Regierungsgebäude.
- Die Vereidigung des Gemeinderates durch die Gemeindevorsteherin findet an der darauffolgenden Gemeinderatssitzung nach der Gemeindevorsteher- und Vizevorstehervereidigung statt (GR-Sitzung Nr. 07 am 23.05.2023).

135- 06-23 Gemeindevorstehung - Benennung der Fraktionssprecher E

Die Fraktionen benennen folgende Räte als ihre Sprecher:
- GR Dominik Banzer für die Fortschrittliche Bürgerpartei (FBP)
- GR Armin Heidegger für die Vaterländische Union (VU)

Weitere Sprecher sind:
- GR Andrea Hoch für die Freie Liste (FL)
- GR Pascal Odinga für die Demokraten pro Liechtenstein (DpL)

136- 06-23 Gemeindevorstehung - Bestimmung des Sitzungstages E

Die Gemeindevorsteherin informiert die neuen Räte, dass der bisherige Sitzungstermin jeweils Dienstag, um 17:30 Uhr war. Die Sitzungen werden in der Regel in einem Turnus von 3 Wochen anberaumt und während der FL-Schulferien finden nach Möglichkeit keine GR-Sitzungen statt. Nach Bedarf können auch Sondersitzungen zu speziellen Themen eingeschoben werden.

Pro Kalenderjahr sind jeweils zwei Finanzsitzungen, welche zum Teil zur Budgetvorbesprechung dienen, geplant. Zu diesen wird jeweils der gesamte Gemeinderat eingeladen.

Der den Unterlagen beigelegte provisorische GR-Sitzungsplan wird besprochen.

Beschluss: (einstimmig)
Der GR beschliesst den Sitzungstag sowie die Uhrzeit wie folgt beizubehalten:
Sitzungstag: Dienstag
Sitzungsbeginn: 17.30 Uhr

GR-Sitzungstermine 2023:
GR-Sitzung Nr. 07 Di. 23.05.2023
GR-Sitzung Nr. 08 Di. 13.06.2023
GR-Sitzung Nr. 09 Di. 20.06.2023
GR-Sitzung Nr. 10 Di. 04.07.2023
GR-Sitzung Nr. 11 Di. 22.08.2023
GR-Sitzung Nr. 12 Di. 05.09.2023

GR-Sitzung Nr. 13 Di. 26.09.2023
GR-Sitzung Nr. 14 Di. 03.10.2023
GR-Sitzung Nr. 15 Di. 07.11.2023
GR-Sitzung Nr. 16 Di. 14.11.2023
GR-Sitzung Nr. 17 Di. 28.11.2023
GR-Sitzung Nr. 18 Di. 12.12.2023

137- 06-23 Gemeindevorstehung - Organigramm der Gemeinde für die Mandatsperiode 2023-2027 - Diskussionsgrundlage **E**

Die Gemeindevorsteherin informiert, dass im Vorfeld der GR-Sitzung bereits entsprechende Gespräche bezüglich der Ressortzuteilung stattgefunden haben und gibt die Diskussion zum Organigramm des Gemeinderates für die Ressortzuteilungen frei. Der Rat hält folgende Ressortzuteilungen sowie Anpassungen fest:

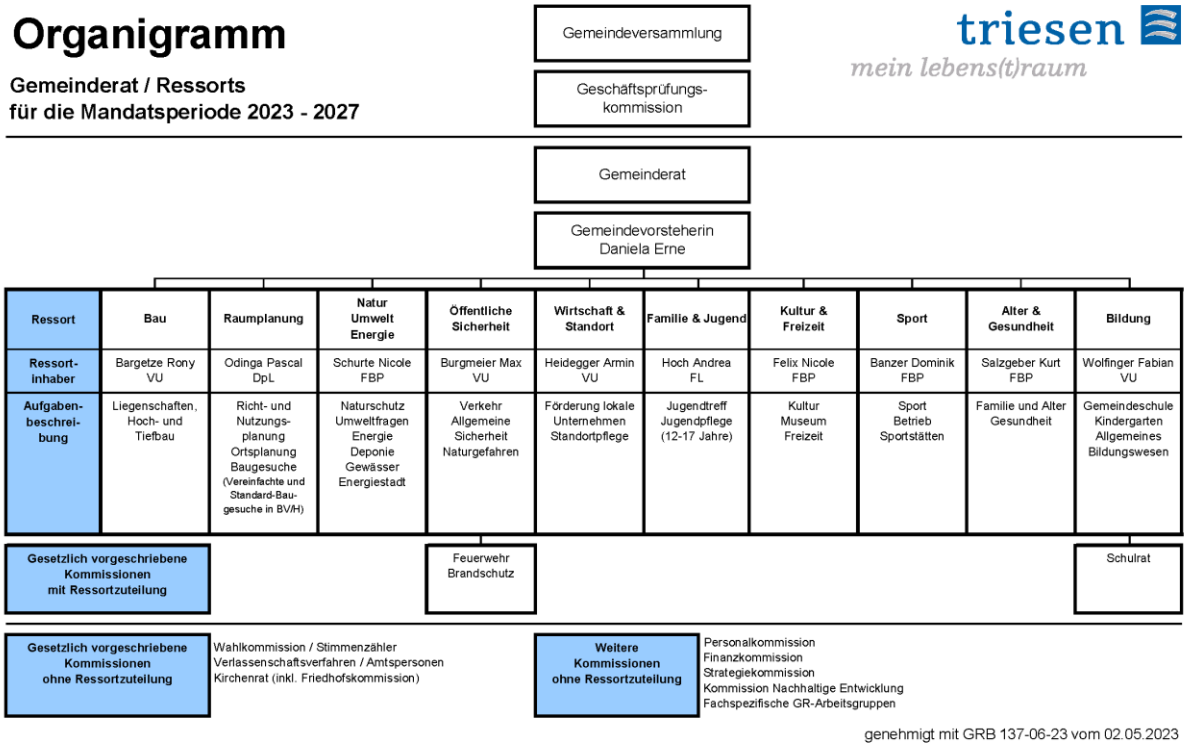
- Ressort **Bau** GR Bargetze Rony (VU)
- Ressort **Raumplanung** GR Odinga Pascal (DpL)
- Ressort **Natur**, **Umwelt, Energie** GR Schurte Nicole (FBP)
- Ressort **Öffentliche Sicherheit** GR Burgmeier Max (VU)
- Ressort **Wirtschaft & Standort** GR Heidegger Armin (VU)
  (bisher Ressort Wirtschaft)
- Ressort **Familie & Jugend** GR Hoch Andrea (FL)
  (bisher Ressort Jugend)
- Ressort **Kultur & Freizeit** GR Felix Nicole (FBP)
- Ressort **Sport** GR Banzer Dominik (FBP)
- Ressort **Alter & Gesundheit** VV Salzgeber Kurt (FBP)
  (bisher Ressort Familie & Alter, Gesundheit, Kirche)
- Ressort **Bildung** GR Wolfinger Fabian (VU)
  Am Ressort Bildung bekunden zwei Räte ihr Interesse. Da keine Einigung absehbar ist, stimmt der Rat separat über die künftige Zuteilung des Ressorts Bildung ab.
  <u>Abstimmungsergebnis:</u>
  Folgende Stimmen haben erhalten:
  - *Wolfinger Fabian (VU) 6 Stimmen (5 VU, 1 FL)*
  - *Banzer Dominik (FBP) 5 Stimmen (4 FBP, 1 DpL)*

Des Weiteren wird festgehalten, folgende Anpassungen/Ergänzungen im Organigramm vorzunehmen:
- Der Kirchenrat und die Friedhofskommission wird neu nicht mehr direkt einem Ressort zugeteilt, sondern unter den gesetzlichen Kommissionen ohne Ressortzuteilung aufgeführt.
- Die Feuerwehr- und Brandschutzkommission wird entgegen dem vorliegenden Vorschlag wie bisher als separate gesetzliche Kommission geführt und nicht in die Kommission Öffentliche Sicherheit integriert.
- Eine neue Kommission «Nachhaltige Entwicklung» wird unter den Kommissionen ohne Ressortzuteilung aufgeführt.

In Bezug auf die Bildung der Kommissionen hält die Gemeindevorsteherin folgende Punkte fest:
- Dem Rat wird eine Liste der Kommissionsmitglieder der vergangenen Legislaturperiode zugestellt. Kommissionsmitglieder, welche sich bereits im Voraus zu einer weiteren Mitarbeit in der Kommission zu Verfügung stellen, sind farblich markiert.
- Bisherige Kommissionsmitglieder können berücksichtigt bzw. wieder angefragt werden; sie haben jedoch kein Anrecht auf die Aufnahme in eine Kommission d.h. eine Kommission könnte auch komplett mit neuen Mitgliedern besetzt werden.
- Eine Kommission hat maximal sieben Mitglieder und sollte soweit möglich paritätisch zusammengesetzt sein. Bei der Sportkommission und der Wirtschafskommission ist die Parität zweit-

rangig – diese werden hauptsächlich aus Vereinsmitgliedern bzw. Firmenmitarbeitenden gebildet.
- Mitglieder rekrutieren / zusammentragen:
  - Jeder RI klärt innerhalb seiner Partei ab, ob es Interessierte gibt, welche in seiner Kommission mitarbeiten wollen.
  - Die Gegenparteien klären innerhalb ihrer Partei ab, ob es Interessierte gibt, welche in den jeweiligen Kommissionen mitarbeiten wollen.
  - Die Gemeindevorsteherin trifft entsprechende Abklärungen bei den nicht im Rat vertretenen Parteien (Junge Liste, die Unabhängigen).
  - Alle Mitgliedervorschläge ergehen nach Möglichkeit zwecks Erstellung einer Übersicht bis spätestens Montag 15.05.2023 an das Sekretariat GV (silvia.heron@triesen.li). Die Übersichtsliste wird am Montag, 22.05.2023 für die Behandlung in der Fraktion an die Räte geschickt.
- Ziel ist an der GR-Sitzung Nr. 7 vom 23.05.2023 die ersten Vorschläge zu behandeln und bis zu den Sommerferien die bis dahin Nominierten zu bestätigen. Vakante Sitze können an den nachfolgenden Sitzungen nachnominiert und bestätigt werden.
- Der Wahltag der GPK wurde auf den 02.07.2023 festgelegt. Für die Abgabe der Wahlvorschläge gelten dieselben Rahmenbedingungen wie bei den Gemeinderatswahlen (GemG Art. 72 ff). Die Kandidaten für die Wahlkommission sind spätestens sechs Wochen vor dem Wahlgang d.h. bis Mittwoch 17.05.2023 der Wahlkommission in einem schriftlichen Wahlvorschlag namhaft zu machen.

Beschluss: (einstimmig)
Der GR genehmigt das Organigramm der Gemeinde Triesen für die Mandatsperiode 2023-2027 mit folgender Ressortzuteilung:



138- 06-23 Gemeindevorstehung - Geschäftsordnung des Gemeinderates - Diverse Unterlagen E

Alle Gemeinderäte erhalten einen Ordner mit wichtigen Dokumenten für die Gemeinderatsarbeit:

- Leitbild
- Organigramm
- Gemeindegesetz
- Gemeindeordnung
- Geschäftsordnung des Gemeinderates
- Ausstandsregeln im Gemeinderat – Gemeinderats-Beschluss 124-05-08 vom 08.04.2008

- Informationsnachmittag vom 2. Juni 2023 (dieses Register ist leer – die Dokumente werden am 2. Juni verteilt)

- Kommissionen
- Musterformular Einladung
- Musterformular Protokoll
- Abrechnungsformular

- Budget 2023 mit Finanzplan 2024 – 2026

- Zonenplan
- Richtplan

- laufende Projekte (Energievision, Humbihaus, Richtplan und Verkehrsrichtplan, Biogasanlage)

Beschluss: (einstimmig)
Der GR nimmt den Inhalt des Geschäftsordnungs-Ordners zur Kenntnis.

139- 06-23 Gemeindevorstehung - Organisatorisches und Termine E

Termine:
Den Gemeinderäten wird eine separate Liste mit bevorstehenden Terminen verteilt. Die Gemeindevorsteherin geht die einzelnen Termine durch.

Rundgang und Vorstellung Verwaltung und Aussenstellen
Es ist geplant, dass der neugewählte Gemeinderat die Verwaltung und die Aussenstellen (Werkhof, Wasserwerk und Forstbetrieb) besucht um die Mitarbeiter und deren Aufgaben näher kennenzulernen.
Die Rundgänge werden auf zwei Termine aufzuteilen:
- Verwaltung: anl. Informationsnachmittag am 02.06.2023
- Aussenstellen: Terminvorschläge werden nach Absprache mit den zuständigen Stellen bekannt gegeben.

Gemeinderatsausflug
Die Gemeindevorsteherin informiert, dass traditionell während einer Legislaturperiode zwei dreitägige Ausflüge des Gemeinderats mit Partnerbegleitung stattfinden. Sie empfiehlt, die Ausflüge im 1. und 3. Jahr der Mandatsperiode durchzuführen, um sich bereits zu Beginn der Amtszeit besser kennenzulernen und die Kollegialität zu vertiefen. Ein Termin wurde noch nicht festgelegt, voraussichtlich wird der Ausflug im Oktober stattfinden. Des Weiteren teilt sie mit, dass Ideen aus dem Rat bezüglich Ausflugsziele willkommen sind.

Weitere Dokumente, Informationen und Organisatorisches:
- Schreibmappen
- Schlüssel (Passepartout) für Eintritt in neues Verwaltungsgebäude und GR-Bereich
- Personalstammblatt (inkl. Rückantwortkuvert)
- Fraktionszimmer im 2. OG neues Verwaltungsgebäude inkl. abschliessbarer Schränke
  3 Sitzungszimmer stehen ausschliesslich für die Fraktionen und Parteien zur Verfügung inkl. abschliessbarer Schränke. Die Ausstattung der Fraktionszimmer wird von den Fraktionen selber organisiert bzw. in die Wege geleitet.
  - SiZi Nr. N203: Fraktionszimmer FBP (10 Plätze, inkl. Schränke)
  - SiZi Nr. N205: Fraktionszimmer VU (10 Plätze, inkl. Schränke)
  - SiZi Nr. N204: SiZi für FL und DPL (12 Plätze, inkl. Schränke)
  - Infrastruktur GR-Sitzungszimmer mit eigener Küche
- Kleiderbestellung später

Die Gemeindevorsteherin informiert, dass die Sitzungsunterlagen dem Rat künftig in elektronischer Form zur Verfügung gestellt werden und übergibt das Wort an die GRS, welche das geplante Vorgehen erläutert.

Die Gemeindevorsteherin weist ebenfalls darauf hin, dass diejenigen Räte, welche einen Reglements-Ordner möchten, dies gerne dem Gemeindesekretariat mitteilen können. Die wiedergewählten Räte können den Ordner zwecks Aktualisierung beim Sekretariat abgeben. Künftig werden die Reglemente dem Rat auch in elektronischer Form zur Verfügung stehen, wodurch sich die physische Abgabe u. U. erübrigt.

Einige der Reglemente bedürfen einer Überarbeitung wie z.B. das Reglement 30b Aufgaben der Kommissionen (enthält Kommissionen, die gar nicht mehr existieren). Diese werden entweder durch die Kommissionen oder die Verwaltung erarbeitet und im Gemeinderat zur Diskussion und Abstimmung gebracht.

Beschluss: (einstimmig)
Der GR nimmt die Informationen zu Organisatorisches und Termine zur Kenntnis.

140- 06-23 GR zur Kenntnis **I**

Gemeinde Törbel – Bericht zum Besuch der Partnergemeinde vom 14. – 16. April

***